Requerimento de Diárias

À Secretaria de Administração e Planejamento

Protocolo nº 220/2025
Em 23/04/2025
Sandra
Servidor

ELIZA BORTOLANZA, inscrita no CPF/MF sob o nº 034.861.709-70, agente público municipal, matrícula nº 2515-1/1, ocupante do cargo de **Secretária Municipal de Educação e Cultura**, de provimento comissionada, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, exercendo minhas funções nesta Secretaria, fone: (45) 3235-2054, venho, por meio deste, **requerer autorização para deslocamento da sede do Município e concessão de diárias para Curitiba-PR**, por motivo de: **Viagem de compromisso para participar do "Fórum Estadual Ordinário 2025" Gestão municipal e as responsabilidades na garantia do direito à educação de qualidade: desafios para 2025, promovido pela UNDIME PR** , nos dias 24 e 25 de abril. Previsão de saída no dia 23/04/2025 ás 14: 00 hrs e retorno previsto para o dia 25/04/2025 (período noturno), nos termos da Lei nº 1.936/19, de 10/12/2019 e da Lei nº 2.277/2022 de 25/05/2022.

1. Número total de diária (s) SEM pernoite: 01 (UMA)
2. Número total de diária (s) COM pernoite: 02 (DUAS)
3. Necessita utilizar veículo oficial? NÃO / CARONA
4. Necessita adquirir passagens? NÃO
5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? ( ) terrestre ( ) aérea
6. Informar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco: BRADESCO, Ag. 5867, conta nº: 732-3.

Termo de Compromisso

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 – Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná-PR, 23/04/2025.

Eliza Bortolanza
Nome do Requerente e assinatura

23/04
10%

Autorização de Diárias

Nº 220/2025

Autorizo o Sr. (a):

ELIZA BORTOLANZA	CPF	034.861.709-70	Matrícula: 2515-1/1	RG nº 7.353.680-4

Lotado na Divisão de:
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Na função de:
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

Justificativa para realização da viagem:
Viagem de compromisso para participar do "Fórum Estadual Ordinário 2025" Gestão municipal e as responsabilidades na garantia do direito à educação de qualidade: desafios para 2025, promovido pela UNDIME PR

Data de início e término da viagem:
23/04/2025 – 25/04/2025

Destino da viagem:
CURITIBA-PR

Meio de Transporte utilizado:	Descrição:
CARONA	CARONA COM O MUNÍCIPIO DE CAMPO BONITO

Quantidade de diárias integrais pagas:
02 (DUAS)

Quantidade de diárias parciais pagas (indicar porcentagem):
01 (UMA) – 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor unitário das diárias integrais:
R$ 510.00 (QUINHENTOS E DEZ REAIS)

Valor unitário das diárias parciais (indicar porcentagem):
R$ 255.00 (DUZENTOS E CINQUENTA E CINCO REAIS) – 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor total das diárias:
R$ 1.275.00 (UM MIL DUZENTOS E SETENTA E CINCO REAIS)

Autorizado

Clebeson Bordim

Secretário de Administração e Planejamento

Atesto a(s) Nota(s) Fiscal correspondente a materi adquirido ou serviço estado a esta Prefeit ÓRGÃO

RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO